

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу заведующего МАДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 25» АМО СО
от 12.01.2026 года № 27/1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 25» АМО
СО

_____ О. В. Велецкая

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы «Телефона доверия» для приема сообщений о фактах коррупционной направленности в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 25» Асбестовского муниципального округа Свердловской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок функционирования «Телефона доверия» для приема сообщений о фактах коррупционной направленности в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 25» Асбестовского муниципального округа Свердловской области.

1.2. «Телефон доверия» - это канал связи с гражданами и организациями, созданный в целях оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 25» Асбестовского муниципального округа Свердловской области, а так же для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

2. Цели работы «Телефона доверия»

2.1. Целями организации работы «Телефона доверия» являются:

- вовлечение населения в реализацию антикоррупционной политики в области образования;
- содействие принятию и укреплению мер, направленных на эффективное и действенное предупреждение коррупционных проявлений и борьбу с коррупцией;
- формирование нетерпимости по отношению к коррупционным проявлениям;
- создание условий для выявления фактов коррупционных проявлений.

3. Основные задачи организации работы «Телефона доверия»

3.1. Основными задачами работы «Телефона доверия» являются:

- обеспечение оперативного приема, учета и рассмотрения заявлений граждан по фактам коррупционной направленности, поступивших по «Телефону доверия»;
- анализ обращений граждан, поступивших по «Телефону доверия», их учет при разработке и реализации антикоррупционных мероприятий.

4. Порядок организации работы «Телефона доверия»

4.1. Информация о функционировании и режиме работы «Телефона доверия» доводится до сведения населения Асбестовского муниципального округа Свердловской области через средства массовой информации, размещение информации на официальном сайте Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 25» Асбестовского муниципального округа Свердловской области;

4.2. Прием обращений граждан по «Телефону доверия» осуществляется с понедельника по пятницу в рабочее время.

4.3. Прием поступающих обращений осуществляется на телефонный номер 8 (34365) 2-58-57.

4.4. За прием обращений граждан по «Телефону доверия», их учет и предварительную обработку назначается ответственное лицо за антикоррупционную деятельность в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 25» Асбестовского муниципального округа Свердловской области.

4.5. При ответе на телефонные звонки, специалист, ответственный за организацию работы «Телефона доверия», обязан:

- назвать фамилию, имя, отчество, занимаемую должность;
- пояснить позвонившему, что «Телефон доверия» работает исключительно для информирования о фактах коррупции;
- сообщить о том, что конфиденциальность переданных им сведений гарантируется.

4.6. Сообщение, поступающие по «Телефону доверия», оформляются по форме, предусмотренной приложением 1 к настоящему Положению и подлежат обязательному внесению в Журнал регистрации обращений граждан по вопросам противодействия коррупции в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 25» Асбестовского муниципального округа Свердловской области, форма которого предусмотрена приложением 2 к настоящему Положению.

4.7. На основании имеющейся информации руководитель Муниципального автономного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 25» Асбестовского муниципального округа Свердловской области принимает решение о направлении сообщений о фактах коррупционной направленности с прилагаемыми к нему материалами в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

4.8. Ответственное лицо за антикоррупционную деятельность в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 25» Асбестовского муниципального округа Свердловской области, работающее с информацией, полученной по «Телефону доверия», несет персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 к Положению об
организации работы «Телефона доверия» для
приема сообщений о фактах коррупционной
направленности в МАДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 25» АМО СО

**Сообщение
о коррупционных проявлениях,
поступившее на «Телефон доверия»**

Дата: _____
(указывается дата поступления сообщения на «телефон доверия»)

Гражданин: _____
(фамилия, имя, отчество)

Место проживания: _____
(указывается адрес, который сообщил гражданин, либо делается запись, что гражданин адрес не сообщил)

Контактный телефон: _____

Содержание обращения: _____

Обращение принял: _____

(должность, фамилия и инициалы, подпись)

Приложение № 2 к Положению об
организации работы «Телефона доверия» для
приема сообщений о фактах коррупционной
направленности в МАДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 25» АМО СО

**Журнал регистрации обращений граждан по «Телефону доверия» в
Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад комбинированного вида № 25» Асбестовского муниципального
округа Свердловской области**

№	Дата	Ф.И.О.	Краткое содержание обращения	Ф.И.О. сотрудника	Результаты рассмотрения обращения