

Муниципальное автономное образовательное учреждение «Детский сад
комбинированного вида № 25» Асбестовского городского округа



УТВЕРЖДАЮ

заведующий МАДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 25» АГО


О. В. Велецкая

**Порядок
оказания платных образовательных услугах в Муниципальном автономном
дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного
вида № 25» Асбестовского городского округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оказания платных образовательных услуг (далее - Порядок) Муниципальным автономным образовательным учреждением «Детский сад комбинированного вида № 25» Асбестовского городского округа (далее - МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО) разработан с целью упорядочения предоставления платных образовательных услуг в МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО и в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений";
- Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 "Об образовании в Российской Федерации";
- закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (ред. от 22.07.2010);
- Федеральный Закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав детей в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1185 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам";

- приказ Минфина России от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учёта бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» (С изменениями и дополнениями от: 31 декабря 2015 г., 16 ноября 2016 г., 29 ноября 2017 г., 31 марта, 28 декабря 2018 г., 30 октября 2020 г.);

- приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учёта для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (с изменениями и дополнениями от: 12 октября 2012 г., 29 августа 2014 г., 6 августа 2015 г., 1 марта, 16 ноября 2016 г., 27 сентября 2017 г., 31 марта, 28 декабря 2018 г., 14 сентября 2020 г.);

- Постановление Правительства РФ от 21 ноября 2011 г. N 957 "Об организации лицензирования отдельных видов деятельности»;

- Постановление Правительства РФ от 28 октября 2013 г. N 966 "О лицензировании образовательной деятельности»;

- приказ Росстата от 20.07.2010 № 255 "Об утверждении статистического инструментария ем правового положения государственных (муниципальных) учреждений" (ред. от 27.07.2010); для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью, осуществляемой в сфере образования" (ред. от 12.10.2010);

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

1.2. Основные понятия и определения, используемые в Порядке:

- **"заказчик"** - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- **"исполнитель"** - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

- **"недостаток платных образовательных услуг"** - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- **"обучающийся"** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- **"платные образовательные услуги"** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

- **"существенный недостаток платных образовательных услуг"** - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.4. Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.4. Платные услуги относятся к приносящей доход деятельности МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО, которую он может осуществлять лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствует этим целям.

1.5. Конкретный перечень платных услуг учреждения определяют самостоятельно с учетом потребительского спроса и возможностей и фиксируют их в Уставе детского сада.

1.6. При осуществлении платных услуг детский сад может устанавливать льготы для отдельных категорий граждан в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Платные образовательные и иные услуги в соответствии со [статьей 16](#) Закона Российской Федерации "О защите прав потребителей" могут оказываться только с согласия Потребителя. Отказ Потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО основных образовательных услуг.

1.8. Требования к оказанию платных образовательных и иных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем предусмотрено государственными образовательными стандартами.

1.9. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных и иных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных и иных услуг.

1.10. Если платная образовательная услуга, оказываемая МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО, не отвечает требованиям Потребителя,

социально не значима, неконкурентоспособна и не может возместить произведенные затраты, то оказание такой услуги для учреждения нецелесообразно.

1.11. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.12. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

1.13. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Цели оказания и перечень оказываемых платных образовательных услуг

2.1. Услуги предоставляются с целью расширения спектра образовательных и иных услуг, развития интеллектуальных и творческих способностей детей, всестороннего удовлетворения потребностей граждан, а также улучшения качества образовательного процесса и привлечения в МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО средств из дополнительных источников финансирования.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- всесторонне удовлетворить потребности детей и родителей (законных представителей) в области образования, воспитания и развития детей по их интересам и индивидуальным способностям, а также запросам родителей (законных представителей);

- совершенствовать систему непрерывного образования детей дошкольного возраста в детском саду;

- предоставить детям образовательные услуги, превышающие государственные стандарты;

- повышать имидж МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО среди дошкольных образовательных учреждений города Асбеста.

2.3. Примерный перечень услуг, оказываемых детским садом, и порядок их предоставления определяется Уставом детского сада. К платным образовательным услугам, предоставляемым муниципальными образовательными учреждениями, относятся:

2.3.1. Виды платных образовательных и развивающих услуг:

- изучение дополнительных программ сверх часов, предусмотренных основной образовательной программой дошкольного образования МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО (обучение игре на музыкальных инструментах, вокальное эстрадное пение и другие);

- работа различных студий, групп, школ по развитию, обучению или приобщению детей к знанию мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов и т.д. (фотографирование, иностранный язык, детское эстрадное пение, танцы, хореография, спортивные секции, рукоделие, изодетельность, оздоровительные секции и др.);

- психолого-педагогическая подготовка детей к обучению в школе и адаптации детей к условиям школьной жизни (групповая образовательная деятельность детей с педагогом психологом, учителем-логопедом, обучение чтению, развитие творческого воображения, подготовка руки к письму и другое);

- консультации учителя-логопеда с детьми, посещающими группы общеобразовательной направленности детского сада или детей, находящимися вне сферы дошкольного образования;

- консультации педагога-психолога с детьми, посещающими детский сад или детей, находящимися вне сферы дошкольного образования;

- индивидуальная непосредственно образовательная деятельность учителя-логопеда с детьми, посещающими группы общеобразовательной направленности детского сада или детей, находящимися вне сферы дошкольного образования;

- индивидуальная непосредственно образовательная деятельность педагога-психолога с детьми, посещающими группы детского сада или детей, находящимися вне сферы дошкольного образования;

- гувернерская служба детского сада;

- домашнее обучение.

2.3.2. Виды платных организационных услуг:

- организация досуга для населения работниками детского сада (праздники, развлечения, дискотеки, лектории, театр, концертная деятельность и др.);

- организация профилактических и лечебных мероприятий, групп по коррекции физического развития;

- консультирование, переподготовка и повышение квалификации педагогических и руководящих работников детского сада на территории детского сада;

- непредпринимательская деятельность, служащая достижению основных целей и задач, предусмотренных настоящим Уставом:

- производство и реализация продукции, работ и услуг, изготовленных педагогическими работниками детского сада в ходе профессиональной деятельности, в том числе выращивания и реализации цветов, овощей, картофеля и рассады на садовом участке;

- производство, тиражирование, копирование и реализация по рекомендации педагогического совета, как в печатном, так и в электронном виде продукции интеллектуального труда, произведенной в ходе совершенствования образовательного процесса ее участниками (методические рекомендации, учебные пособия, авторские программы, программное обеспечение и т.п.);

- группа кратковременного пребывания, выходного или продлённого дня (без реализации основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО. В группах обеспечиваются их содержание и воспитание, направленные на социализацию и формирование у них практически ориентированных навыков, в том числе с учетом особенностей психофизического развития детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов);

- семейные дошкольные группы с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в семьях. Семейные дошкольные группы могут иметь общеобразовательной направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

2.3.3. К платным образовательным и иным услугам, предоставляемым МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО, не относятся:

- снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;

- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных образовательных программах.

Привлечение на эти цели средств Заказчиков не допускается.

3. Информация о платных услугах, условия и порядок предоставления платных образовательных услуг

МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО вправе оказывать платные образовательные и иные услуги в соответствии с настоящим Порядком при следующих условиях:

3.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены [Законом](#) Российской Федерации "О защите прав потребителей" и [Федеральным законом](#) "Об образовании в Российской Федерации".

3.3. Информация, предусмотренная [пунктами 10 и 11](#) настоящих Правил, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

3.4. При предоставлении платных услуг МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО сохраняет установленный режим работы, при этом не должны сокращаться услуги, оказываемые на бесплатной основе, и ухудшаться их качество.

3.5. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование исполнителя - юридического лица;

б) место нахождения исполнителя;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными **законодательством** Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.7. Примерные формы договоров об образовании по дополнительным общеобразовательным программам утверждаются Министерством просвещения Российской Федерации.

3.8. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3.9. Сроки оплаты услуг устанавливаются детским садом и указываются в договорах, заключаемых с заказчиком.

3.10. Расчеты за платные услуги могут осуществляться за наличный и безналичный расчет.

3.11. Учреждение несёт ответственность перед заказчиком за неисполнение или некачественное исполнение условий договора.

4. Порядок определения цены на платные услуги

4.1. МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО самостоятельно утверждает размер платы за оказываемые им платные услуги по согласованию с Управлением образованием Асбестовского городского округа, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

4.2. МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО проводит мониторинг цен на платные услуги и направляет их для рассмотрения и согласование в Управление образованием Асбестовского городского округа.

4.3. Цены на платные услуги могут пересматриваться по инициативе МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО в связи с изменением расходов на их оказание при предъявлении экономического обоснования.

4.4. Размер платы за оказанные платные услуги определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат, необходимых для оказания соответствующих платных услуг, с учетом требований к качеству оказания платных услуг и конъюнктуры рынка на основании:

- установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, Асбестовского городского округа цен (тарифов) на соответствующие платные услуги (работы) (при наличии);
- размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание учреждением платных услуг, размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества учреждения, а также затрат на обновление имущества и развития материально-технической базы учреждения;
- анализа фактических затрат учреждения на оказание платных услуг (работ) в предшествующих периодах;
- прогнозной информации о динамике изменений уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание учреждением платных услуг, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;
- анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен (тарифов) на них;
- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные платные услуги.

4.5. На отдельные платные услуги, оказание которых носит разовый или нерегулярный характер, плата может определяться на основе стоимости нормо-часа, норм времени, разовой калькуляции затрат (сметы), согласованной с заказчиком или исходя из рыночной стоимости.

4.6. Размер платы в расчете на единицу оказания платной услуги не может быть ниже объема финансового обеспечения таких же услуг в расчете на одну единицу оказания муниципальных услуг, выполняемых в рамках муниципального задания.

4.7. Для установления цены на платные образовательные услуги рекомендуется использовать Методику определения цены (приложение №1).

5. Учёт, распределение и расходование средств

5.1. МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО, при предоставлении платных услуг, обязан вести статистический, налоговый, бухгалтерский учет в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО составляет план финансово-хозяйственной деятельности по каждому мероприятию.

5.3. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг в соответствии с принятым решением Наблюдательного совета автономного учреждения, зачисляются на счета в кредитных организациях и (или) на лицевые счета учреждений, открытые в Финансовом управлении администрации Асбестовского городского округа.

5.4. Учет денежных средств, поступивших от оказания платных услуг, осуществляется бухгалтерией МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО в порядке, определенном Инструкцией по бухгалтерскому учету.

5.5. Внесение изменений в план финансово-хозяйственной деятельности производится детским садом по согласованию с главными распорядителями бюджетных средств.

5.6. Остатки средств, не использованные в текущем году, расходуются в следующем финансовом году в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

6. Ответственность исполнителя и заказчика

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если

во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

Приложение № 1
к Порядку оказания платных образовательных услуг
Муниципальным автономным дошкольным
образовательным учреждением «Детский сад
комбинированного вида № 25»
Асбестовского городского округа

Методика определения цены

1. Определение состава затрат, применяемых для расчета цены за услугу и оценки ее обоснованности, производится в соответствии с главой 25 Налогового кодекса Российской Федерации.

2. Цена формируется на основе себестоимости оказания платной услуги, с учетом спроса, требований к качеству, а также с учетом положений отраслевых и ведомственных нормативных правовых актов по определению расчетно-нормативных затрат на оказание платной услуги.

3. В случаях, установленных локальными актами МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО, могут быть установлены корректирующие коэффициенты, учитывающие объективные различия (место нахождения, количество потребителей платной услуги), в размерах нормативов затрат на оказание одной и той же платной услуги.

4. Затраты детского сада подразделяются на:

- затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги и потребляемые в процессе ее предоставления;

- затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания услуги.

5. К затратам, непосредственно связанным с оказанием услуги, относятся:

- затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания услуги (далее - основной персонал);

- материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания услуги;

- затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания услуги;

- прочие расходы, отражающие специфику оказания услуги.

6. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе платной услуги (далее - накладные затраты), относятся:

- затраты на персонал учреждения, не участвующего непосредственно в процессе оказания услуги (далее - административно-управленческий персонал);

- хозяйственные расходы, связанные с приобретением материальных запасов, оплатой услуг связи, коммунальных услуг, обслуживанием, ремонтом объектов недвижимого имущества (далее - затраты общехозяйственного назначения);

- затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;

- затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием услуги.

7. Для расчета затрат на оказание платной услуги может быть использован расчетно-аналитический метод или метод прямого счета.

8. Расчетно-аналитический метод применяется в случаях, когда в оказании услуги задействованы в равной степени весь основной персонал учреждения и все материальные ресурсы.

При использовании расчетно-аналитического метода затраты на оказание услуги рассчитываются на основе фактических затрат учреждения в предшествующие периоды исходя из расчета средней стоимости единицы времени (человеко-дня, человеко-часа) и количества единиц времени (человеко-дней, человеко-часов), необходимых для оказания услуги (работы).

При использовании расчетно-аналитического метода применяется следующая формула:

$$З_{\text{усл}} = \text{SUM } З_{\text{учр}} / \text{Фр.вр.} * Т_{\text{усл}}, \text{ где:}$$

$З_{\text{усл}}$ - затраты на оказание единицы услуги; $\text{SUM } З_{\text{учр}}$ - сумма всех затрат учреждения за период времени; Фр.вр. - фонд рабочего времени основного персонала за тот же период времени;

$Т_{\text{усл}}$ - норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание услуги.

9. Метод прямого счета применяется в случаях, когда оказание платной услуги требует использования отдельных специалистов учреждения и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование.

При использовании метода прямого счета затраты на оказание услуги рассчитываются исходя из расчета затрат на оказание услуги с учетом всех элементов затрат по следующей формуле:

$$З_{\text{усл}} = З_{\text{оп}} + З_{\text{мз}} + А_{\text{усл}} + З_{\text{н}}, \text{ где:}$$

$З_{\text{усл}}$ - затраты на оказание услуги;

$З_{\text{оп}}$ - затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании услуги;

$З_{\text{мз}}$ - затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания услуги;

$А_{\text{усл}}$ - сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании услуги;

$З_{\text{н}}$ - накладные затраты, относимые на стоимость услуги.

Затраты на основной персонал включают в себя:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

- затраты на командировки основного персонала, связанные с оказанием услуги;

- суммы вознаграждения сотрудников, привлекаемых по гражданско-правовым договорам.

Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда рассчитываются как результат умножения стоимости единицы рабочего времени (например, человеко-дня, человеко-часа) на количество единиц времени, необходимое для оказания услуги, по каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей услуги, и определяются по формуле:

$$\text{Зоп} = \text{SUM OTч} \times \text{Тусл}, \text{ где:}$$

Зоп - затраты на Оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

Тусл - норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом;

ОТч - повременная (часовая, дневная, месячная) ставка по штатному расписанию и по гражданско-правовым договорам сотрудников из числа основного персонала (включая начисления на выплаты по оплате труда).

Расчет затрат на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания услуги, приводится по форме:

Расчёт затрат на оплату труда персонала

(наименование платной услуги)

Должность	Средний должностной оклад в месяц, включая начисления на выплаты по оплате труда, (руб.)	Месячный фонд рабочего времени, (мин.)	Норма времени на оказание платной услуги, (мин.)	Затраты на оплату труда персонала, руб. (гр. 5 = гр. 2 / гр. 3 x гр. 4)
Итого	X	X	X	

10. Затраты на приобретение материальных запасов и услуг, полностью потребляемых в процессе оказания услуги, включают в себя (в зависимости от отраслевой специфики):

- затраты на медикаменты и перевязочные средства;
- затраты на продукты питания;
- затраты на мягкий инвентарь;
- затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники;
- затраты на другие материальные запасы.

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как результат умножения средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания услуги. Затраты на приобретение материальных запасов определяются по формуле:

$$\text{Змз} = \text{SUM MЗ} \times \text{Ц}, \text{ где:}$$

Змз - затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания услуги;

МЗ - материальные запасы определенного вида;

Ц - цена приобретаемых материальных запасов.

Расчет затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания услуги (работы), проводится по форме:

Расчёт затрат материальных запасов
(наименование платной услуги)

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход (в ед. измерения)	Цена за единицу (руб.)	Всего затрат материальных запасов (РУБ.) (гр. 5 = гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
1....				
Итого	X	X	X	

11. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания услуги.

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании услуги, проводится по форме:

Расчёт суммы начисленной амортизации оборудования
(наименование платной услуги)

Наименование оборудования	Балансовая стоимость	Годовая норма износа (%)	Годовая норма времени работы оборудования (час.)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги, (час.)	Сумма начисленной амортизации, руб. (гр. 6 = гр. 2 x гр. 3 x (гр. 4 / гр. 5))
...					
Итого	X	X	X	X	

12. Объем накладных затрат относится на стоимость услуги пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания услуги, и рассчитывается по следующей формуле:

$$З_n = k \times З_{оп}, \text{ где;}$$

k - коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала учреждения. Данный коэффициент рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде:

$$k = \frac{З_{ауп} + З_{охн} + А_{охн}}{\text{SUM } З_{оп}}, \text{ где}$$

Зауп - фактические затраты на административно-управленческий персонал за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности административно-управленческого персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

Зохн - фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый инфляционный рост цен, и прогнозируемые затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные

- платежи с учетом изменения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

Аохн - прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде;

Зоп - фактические затраты на весь основной персонал учреждения за предшествующий период, исходя из прогнозируемого изменения численности основного персонала и прогнозируемого роста заработной платы.

Затраты на административно-управленческий персонал включают в себя:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала;

нормативные затраты на командировки административно-управленческого персонала;

- затраты по повышению квалификации основного и административно-управленческого персонала.

13. Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

-затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение);

- затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, прачечных, затраты на прочие услуги, потребляемые Учреждением при оказании платной услуги;

-затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе:

затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание и т.п.);

затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации); затраты на текущий ремонт по видам основных фондов; затраты на содержание прилегающей территории; затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае если аренда необходима для оказания платной услуги);

затраты на уборку помещений и санитарную обработку помещений;

затраты на содержание транспорта;

затраты на приобретение топлива и энергоресурсов.

14. Сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа.

15. Расчет накладных затрат приводится по форме:

Расчёт накладных затрат
(наименование платной услуги)

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Прогноз затрат на административно-управленческий персонал (руб.)	
2.	Прогноз затрат общехозяйственного назначения (руб.)	
3.	Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения (РУб.)	
4.	Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала (руб.)	
5.	Коэффициент накладных затрат	стр. 5 = (стр. 1 + стр. 2 + стр. 3) / стр. 4
6.	Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении платной услуги (руб.)	
7.	Итого накладные затраты (руб.)	стр. 7 = стр. 5 x стр. 6

16. Расчет цены приводится по форме:

Расчёт цены
(наименование платной услуги)

№ п/п	Наименование статей затрат	Сумма (руб.)
1.	Затраты на оплату труда основного персонала	
2.	Затраты материальных запасов	
3.	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	
4.	Накладные затраты, относимые на платную услугу	
5.	Итого затрат	
6.	Цена на платную услугу	