

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 25»
Асбестовского городского округа

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего

МАДОУ «Детский сад комбинированного
вида № 25» АГО от 18.04.2019 года № 58

Заведующий МАДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 25» АГО




О. В. Велецкая

Положение о Педагогическом совете
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 25»
Асбестовского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее - Положение) разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 25» Асбестовского городского округа (далее МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО или детский сад) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 25» Асбестовского городского округа.

1.2. Педагогический совет - постоянно действующий орган коллегиального управления детским садом, для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

1.3. Педагогический совет руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством и законодательством субъекта Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами об образовании, уставом МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО и настоящим Положением.

1.5. Срок действия полномочий педагогического совета - бессрочно.

2. Основные задачи Педагогического совета

Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области дошкольного образования;
- внедрение в образовательную деятельность инновационных технологий работы с воспитанниками;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников детского сада.

3. Компетенции Педагогического совета

- развитие образовательных услуг;
- регламентация образовательных отношений;
- разработка образовательных программ;
- выбор учебных пособий, средств обучения и воспитания;
- аттестация, повышение квалификации педагогических работников;
- координация деятельности методических объединений;
- взаимодействие с образовательными организациями и организациями, осуществляющими обучение;
- принятие решений о награждении обучающихся;
- обсуждение рабочих программ по реализации образовательной программы дошкольного образования, вопросы содержания, методов и планирования образовательного процесса Образовательной организации;
- рассмотрение и выдвижение педагогических работников Образовательной организации для участия в конкурсных мероприятиях разных уровней;
- рассмотрение и выдвижение педагогических работников для представления к награждению;
- заслушивание и обсуждение аналитические отчеты педагогических работников по результатам реализации образовательной программы дошкольного образования.

4. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО;
- создавать постоянные и временные комиссии и группы: Аттестационная комиссия по аттестации педагогических работников, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности, методические объединения, творческие группы, психолого-медико-педагогический консилиум, которые действуют на основании Положений, с приглашением специалистов различного профиля. консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
- взаимодействовать с другими органами управления детского сада, общественными организациями, учреждениями;
- самостоятельно выступать от имени МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО, действовать в её интересах добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определённых уставом детского сада без права заключения договоров

(соглашений), влекущих материальные обязательства МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО (на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов заведующим в объёме прав, предусмотренных доверенностью);

4.2. Каждый член Педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения Педагогическим советом любого вопроса, касающегося педагогической деятельности детского сада, если его предложение поддержит не менее одной трети членов педагогического совета;
- при несогласии с решением Педагогического совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть внесено в протокол.

4.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5. Организация управления Педагогическим советом

5.1. Педагогический совет созывается 1 раз в квартал или по мере необходимости.

5.2. Членами Педагогического совета являются штатные педагогические работники детского сада. В состав педагогического совета входят: заведующий и его заместители.

В некоторых случаях на заседаниях Педагогического совета приглашаются медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, родителей (законных представителей), представителей Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета детского сада.

Приглашенные на заседание Педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Каждый педагогический работник МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО с момента заключения трудового коллектива и до прекращения его действия является членом Педагогического Совета.

5.4. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря ежегодно на первом совещании большинством голосов.

5.5. Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета;
- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета;
- определяет повестку;
- открывает и закрывает заседание Педагогического совета;
- предоставляет слово его участникам;
- выносит на голосование вопросы повестки заседания;
- подписывает протокол;
- контролирует выполнение решений педагогического совета.

5.6. Секретарь Педагогического совета:

- протоколирует ход заседаний Педагогического совета;
- ведет учет документации;
- приглашает педагогов на заседания.

5.7. В отсутствие председателя его функции осуществляет заместитель председателя.

5.8. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО.

5.9. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

Принятие решений по вопросам повестки дня и утверждения протокола заседания Педагогического совета осуществляется путём открытого голосования его участников большинством голосов, при наличии на заседании не менее двух третей его членов, при равном количестве голосов решающим голосом является голос председателя педагогического совета.

Решения, принятые в ходе заседания Педагогического совета, фиксируются в протоколе.

Передача голоса одним участником Педагогического совета другому запрещается.

5.10. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для педагогического коллектива. Решения, утверждённые приказом заведующего, являются обязательными для исполнения.

5.11. Предложения по вопросам, отнесённым к компетенции Педагогического совета, а также решение вопросов по развитию образовательных услуг, выбору учебных пособий, средств обучения и воспитания, а также направлений научно-исследовательской, инновационной деятельности могут приниматься без проведения заседания (личного присутствия членов Педагогического совета) путём проведения заочного голосования (опросным путём) – посредством электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение..

5.12. Порядок проведения заочного голосования предусматривает:

- обязательность сообщения всем членам Педагогического совета вопросов, вынесенных на заочное голосование;
- возможность ознакомления всех членов Педагогического совета до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами;
- возможность вносить предложения о включении в перечень вопросов, вынесенных на заочное голосование, дополнительных вопросов;
- обязательность сообщения всем членам Педагогического совета до начала голосования изменённой повестки;
- срок окончания процедуры голосования и подведения итогов голосования;

Решение, принятое путём заочного голосования, оформляется протоколом с указанием следующих сведений:

- количество педагогических работников, которым были разосланы вопросы, требующие принятия решения;

- количество педагогических работников, принявших участие в заочном голосовании;

- количество голосов «за», «против», «воздержались» по каждому вопросу повестки заседания;

- решение Педагогического совета по каждому вопросу повестки заседания.

5.13. Ответственность за выполнение решений Педагогического совета лежит на заведующем МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета. Результаты оглашаются на следующем заседании Педагогического совета.

5.14. Порядок выступления Педагогического совета от имени МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО.

Выступлением от имени детского сада считаются заявления, обращения, жалобы, требования, запросы (далее - обращение), направленные в адрес федеральных государственных органов, органов государственной власти Свердловской области, муниципальных органов управления, средств массовой информации, социальные сети «Интернет», органы управления детским садом, учредителю, заведующему детским садом (далее - участники отношений);

Устанавливается следующий порядок выступления от имени детского сада:

- члены Педагогического совета, пожелавшие выступить от имени Педагогического совета, подают председателю Педагогического совета обращение с просьбой созыва внеочередного заседания. К обращению прилагается текст проекта выступления в письменной форме;

- председатель Педагогического совета в течение 10 рабочих дней со дня подачи обращения или текста проекта выступления организует созыв Педагогического совета, предварительно уведомив заведующего детским садом (но не позднее 5 рабочих дней до проведения внеочередного заседания). При этом авторы выступления в течение 10 рабочих дней имеют право отозвать свое обращение;

- члены Педагогического совета рассматривают обращение или текст выступления, заслушивают мотивированное мнение (в том числе и представителя администрации детского сада) и принимают решение о своем согласии или несогласии на выступление от имени детского сада. В случае несогласия заведующего с решением Педагогического совета по поводу выступления от имени Педагогического совета в адрес участников отношений возникает ситуация коллективного спора, которая рассматривается на комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- любое выступление членов Педагогического совета или их представителей в адрес участников отношений, претендующее на статус «выступление от имени Педагогического совета», не является таковым, если произведено с нарушением пункта 5.14. раздела 5 настоящего Положения.

6. Взаимодействие с другими коллегиальными органами управления и представительными органами работников детского сада

6.1. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

6.2. Педагогический совет взаимодействует с другими органами управления - Общим собранием работников и Наблюдательным советом, Советом детского сада, а также Советом родителей (законными представителями) обучающихся через:

- участие представителей Педагогического совета в заседании Общего собрания работников, Совета детского сада, Совета родителей, Наблюдательного совета;

- представление на ознакомление Общему собранию работников, Совету детского сада, Совету родителей материалов, разработанных на заседания Педагогического совета;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания работников, Совета детского сада, Совета родителей.

7. Делопроизводство

7.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.

7.2. Протоколы ведутся на бумажных или электронных носителях.

7.3. Протокол заседания Педагогического совета составляется не позднее 5 рабочих дней после его завершения, подписывается председателем и секретарём.

7.4. Протокол составляется в соответствии с общими требованиями делопроизводства МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО, с указанием следующих сведений:

- количество педагогических работников, принявших участие в заседании;

- количество голосов «за», «против», «воздержались» по каждому вопросу повестки заседания;

- решение Педагогического совета по каждому вопросу повестки заседания.

7.5. Протоколы фиксируются в книге протоколов. Книга протоколов педагогических советов нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью.

7.6. Заведующий детским садом определяет место хранения протоколов.

7.7. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.8. Протоколы заседаний Педагогического совета входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно в детском саду.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО.

8.2. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действительно до принятия нового.

8.3. Изменения и дополнения в настоящее положение обсуждаются Педагогическим советом и согласуются с профсоюзным комитетом профсоюзной

организации МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО,
утверждаются заведующим.

СОГЛАСОВАННО
профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации
МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АГО
(протокол № 2 от 12.06.2019 г.)