

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад  
комбинированного вида № 25» Асбестовского муниципального округа  
Свердловской области

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом МАДОУ  
«Детский сад комбинированного вида №  
25» АМО СО  
(протокол № 1 от 08.02.2025 года)

**УТВЕРЖДАЮ**

заведующий МАДОУ «Детский сад  
комбинированного вида № 25» АМО СО

\_\_\_\_\_  
О. В. Велецкая  
(приказ от 13.02.2025 года № 87)

**СОГЛАСОВАНО:**

Совет родителей МАДОУ «Детский сад  
комбинированного вида № 25» АМО СО  
(протокол №1 от 08.02.2025г)

**ПРАВИЛА**

**приёма обучающихся в Муниципальное автономное дошкольное  
образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 25»  
Асбестовского муниципального округа Свердловской области**

1. Настоящие правила приёма обучающихся в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 25» Асбестовского муниципального округа Свердловской области (дате по тексту – Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 23 июля 2025 года;
- Федеральным законом от 28.12.2024 года № 544-ФЗ «О внесении изменений в статьи 67 и 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями от 28 декабря 2024 года;
- Постановлением Правительства Ростовской области от 10.10.2022 года № 845 «О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей» с изменениями от 14.07.2025 года.
- Приказом Минпросвещения России от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 23 января 2023 года.

2. Настоящие Правила определяют порядок действий администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, регулирует деятельность Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 25» Асбестовского муниципального округа Свердловской области (далее по тексту – МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АМО СО) по реализации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, гарантированного гражданам Российской Федерации.

3. Прием детей в МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АМО СО осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

4. Право на прием в МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АМО СО предоставляется гражданам, имеющим право на получение дошкольного образования и проживающим на территории, за которой закреплено дошкольное образовательное учреждение.

5. Во внеочередном порядке предоставляются места в МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АМО СО:

- детям из семей, имеющих трое и более детей;
- детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции,
- усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью;
- либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, (п.8 ст.24 ФЗ от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», ст.28.1 ФЗ от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»).

6. МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АМО СО размещает на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации распорядительный акт (приказ) органа местного самоуправления муниципального округа о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального округа, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года.

7. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

8. В приеме в МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АМО СО может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в дошкольном образовательном учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое дошкольное учреждение обращаются

непосредственно в Управление образованием Асбестовского муниципального округа.

9. Прием в МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АМО СО осуществляются по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

10. Заявление о приеме представляется в МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АМО СО на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

11. В заявлении для приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- реквизиты записи акта о рождении ребенка или свидетельства о рождении ребенка;
- адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- о направленности дошкольной группы;
- о необходимом режиме пребывания ребенка;
- о желаемой дате приема на обучение.

12. Для приема в МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АМО СО родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- свидетельство о рождении ребенка или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации)У

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости).

13. Родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости), а также вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка, и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

14. Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Такими документами являются:

- вид на жительство;

- разрешение на временное проживание;

- виза (для детей, въехавших в Россию в порядке, требующем получения визы.

Предъявления миграционной карты в этом случае не требуется);

- миграционная карта (для детей, въехавших в Россию в порядке, не требующем получения визы).

В случае пребывания в стране на момент зачисления свыше 90 дней миграционная карта должна содержать отметку о продлении срока пребывания;

- временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации;

- удостоверение беженца или запись в удостоверении беженца

- одного из родителей;

- запись в свидетельстве о предоставлении временного убежища одного из родителей.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

15. Заведующий МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АМО СО или уполномоченное им должностное лицо знакомит родителей (законных представителей) обучающегося со своим Уставом, лицензией на осуществление

образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности детей и их родителей (законных представителей).

16. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АМО СО.

17. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт образовательной организации, с указанными в пункте 15 настоящих Правил документами, фиксируется в заявлении о приеме в МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АМО СО и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) воспитанника.

18. Родители (законные представители) ребенка также подписывают согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

19. Зачисление детей в МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АМО СО осуществляется заведующим на основании направления, предоставленного учредителем, Управление образованием Асбестовского муниципального округа в соответствии с законодательством Российской Федерации по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка о зачислении обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

20. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка); •документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

21. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АМО СО на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

22. Заявление о приеме в МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АМО СО и копии документов регистрируются заведующим или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АМО СО (приложение).

23. После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ (расписка), заверенный подписью должностного лица МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АМО СО, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов (приложение).

24. После приема документов, указанных в пунктах 12-21 настоящих Правил, МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АМО СО заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

25. Договор включает в себя основные характеристики образования, в том числе, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в ДОУ, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в детском саду. Один экземпляр договора выдается родителям (законным представителям) ребенка.

26. В течение трех рабочих дней после заключения договора заведующий МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АМО СО издает распорядительный акт (приказ) о зачислении ребенка в дошкольное образовательное учреждение (далее - распорядительный акт). Распорядительный акт (приказ) в течение трех дней после издания размещается на информационном стенде МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АМО СО. На официальном сайте МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АМО СО в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта (приказа), наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

27. На каждого ребенка, зачисленного в детский сад, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

28. Заведующий несет ответственность за прием детей в МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АМО СО, наполняемость групп, оформление личных дел воспитанников и оперативную передачу в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования информации о наличии свободных мест в МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АМО СО.

29. При наличии свободных мест (на период отпуска, длительной болезни ребенка) заведующий МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АМО СО по согласованию с Учредителем, может временно принимать детей на основании необходимых документов, предоставляемых родителями (законными представителями) обучающихся.

30. По состоянию на 1 сентября каждого года заведующий издает приказ о формировании возрастных групп на новый учебный год.

31. Ежегодно по состоянию на 1 сентября заведующий подводит итоги за прошедший год и фиксирует их: сколько детей принято в МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АМО СО в течение учебного года и сколько воспитанников выбыло (в общеобразовательное учреждение и по другим причинам).

Приложение 1  
к Правилам приема обучающихся в  
МАДОУ «Детский сад комбинированного  
вида № 25» АМО СО

Регистрационный № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Решение руководителя

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ расшифровка \_\_\_\_\_

Заведующему МАДОУ «Детский сад  
комбинированного вида № 25» АМО СО  
Велецкой О. В.

от \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя  
(законного представителя) ребенка  
реквизиты документа, удостоверяющего  
личность родителя (законного представителя)  
ребенка

проживающего(ей) по адресу:

контактный телефон:

Е-mail:

### ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_,  
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года рождения, проживающий по адресу

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания):  
свидетельство о рождении \_\_\_\_\_

на обучение по \_\_\_\_\_ программе дошкольного образования в группу  
(образовательной / адаптированной) \_\_\_\_\_ направленности  
необходимый режим пребывания ребенка \_\_\_\_\_ часов с \_\_\_\_\_  
о желаемой дате приема на обучение

Сообщаю о \_\_\_\_\_  
потребности в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной  
программой реабилитации инвалида (при наличии)

Сообщаю сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Мать: Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Место жительства \_\_\_\_\_

Телефон (мобильный): \_\_\_\_\_

Отец: Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Место жительства \_\_\_\_\_

Телефон (мобильный): \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии)

К заявлению прилагаю:

- \_\_\_\_\_;  
- \_\_\_\_\_;  
(кем и когда выдано)

- \_\_\_\_\_;  
- \_\_\_\_\_.

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

Дата подачи заявления: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, с распорядительным актом органа местного самоуправления о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями, со сроками приема документов ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Даю свое согласие Муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад комбинированного вида № 25» Асбестовского муниципального округа Свердловской области, зарегистрированному по адресу: 624260, Свердловская область, город Асбест, улица Мира, дом № 9/1, ОГРН 1026600626931, ИНН 6603009597, на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка, дата рождения)

указанных в заявлении и прилагаемых документах, в целях обеспечения соблюдения требований Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов сферы образования, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. С порядком подачи заявления в электронном виде ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на \_\_\_\_\_ языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации: \_\_\_\_\_.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

\_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Расписку в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов, заверенную подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью получил(а).

\_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Приложение  
к Правилам приема обучающихся в МАДОУ «Детский сад  
комбинированного вида № 25» АМО СО

**ФОРМА Журнала регистрации заявлений о приеме в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 25» Асбестовского муниципального округа Свердловской области**

| Рег.<br>номер<br>заявления | Дата<br>подачи<br>заявления | Фамилия, имя,<br>отчество<br>(при наличии)<br>заявителя | Фамилия, имя,<br>отчество (при<br>наличии) ребенка | Дата<br>рождения<br>ребёнка | Перечень документов принятых от родителей<br>(законных представителей) в ДОУ                                                                                                                   | Заявление и<br>документы<br>предоставлены |             |                           | Подпись<br>родителя<br>(зак.предст.),<br>подтверждающая<br>прием<br>документов | Подпись<br>ответственного<br>принявшего<br>документы |
|----------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
|                            |                             |                                                         |                                                    |                             |                                                                                                                                                                                                | лично                                     | по<br>почте | в<br>элект-<br>ом<br>виде |                                                                                |                                                      |
|                            |                             |                                                         |                                                    |                             | Заявление о зачислении, регистрационный номер № _____                                                                                                                                          |                                           |             |                           |                                                                                |                                                      |
|                            |                             |                                                         |                                                    |                             | Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка                                                                                                           |                                           |             |                           |                                                                                |                                                      |
|                            |                             |                                                         |                                                    |                             | Копия свидетельства о рождении ребёнка                                                                                                                                                         |                                           |             |                           |                                                                                |                                                      |
|                            |                             |                                                         |                                                    |                             | Копия свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства                                                                                                                                  |                                           |             |                           |                                                                                |                                                      |
|                            |                             |                                                         |                                                    |                             | Документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости)                                                                                                                                |                                           |             |                           |                                                                                |                                                      |
|                            |                             |                                                         |                                                    |                             | Документ ПМПК (при необходимости)                                                                                                                                                              |                                           |             |                           |                                                                                |                                                      |
|                            |                             |                                                         |                                                    |                             | Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости)                                                                                    |                                           |             |                           |                                                                                |                                                      |
|                            |                             |                                                         |                                                    |                             | Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (для родителей (законных представителей) ребёнка, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства) |                                           |             |                           |                                                                                |                                                      |

**ФОРМА Расписки**  
**о регистрации ребенка в «Журнале приема заявлений о приеме в**  
**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение**  
**«Детский сад комбинированного вида № 25» Асбестовского муниципального**  
**округа Свердловской области» и получении документов**

**РАСПИСКА В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ**

Выдана \_\_\_\_\_

(ФИО родителя (законного представителя))

в том, что от неё (него) «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года для зачисления \_\_\_\_\_

(ФИО ребёнка)

\_\_\_\_\_, «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года рождения в  
МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25» АМО СО были получены  
следующие документы:

| № | Наименование                                                                                                                                                                                   | Количество,<br>шт. |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 1 | Заявление о зачислении, регистрационный номер № _____                                                                                                                                          |                    |
| 2 | Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка                                                                                                           |                    |
| 3 | Копия свидетельства о рождении ребёнка                                                                                                                                                         |                    |
| 4 | Копия свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства                                                                                                                                  |                    |
| 5 | Медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка                                                                                                                                            |                    |
| 6 | Документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости)                                                                                                                                |                    |
| 7 | Документ ПМПК (при необходимости)                                                                                                                                                              |                    |
| 8 | Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости)                                                                                    |                    |
| 9 | Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (для родителей (законных представителей) ребёнка, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства) |                    |
|   | <b>Итого</b>                                                                                                                                                                                   |                    |

В случае изменения первичной информации в заявлении, необходимо  
**ОБЯЗАТЕЛЬНО** об этом сообщить в МАДОУ «Детский сад комбинированного вида  
№ 25» АМО СО.

Расписка выдана «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Должностное лицо МАДОУ «Детский сад  
комбинированного вида № 25» АМО СО,  
ответственное за приём документов \_\_\_\_\_

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 74622892844150726796523337175507594912532816845

Владелец Велецкая Ольга Валерьевна

Действителен с 26.06.2025 по 26.06.2026